

Stanovy Spolku „ Klub přátel mateřské školy Resslova 497/2, Havířov z.s.“

I. Úvodní ustanovení

- 1) Spolek Klubu přátel školy při mateřské škole v Havířově je dobrovolným, nezávislým spolkem občanů, zejména rodičů nezletilých dětí školy a dále přátel školy sdružených na základě dobrovolnosti a společného zájmu podle zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
- 2) Spolek Klubu přátel školy při mateřské škole v Havířově je nepolitickým spolkem zastupující zájmy vzdělávajících se dětí a jejich zákonných zástupců.
- 3) Spolek používá název „**Klub přátel mateřské školy Resslova 497/2, Havířov z.s.**“ (dále jen „Spolek“), zkráceně KPŠ.
- 4) Sídlem Spolku je sídlo mateřské školy: Havířov – Město, Resslova 497/2, 736 01.

II. Činnost Spolku

- 1) Činnost Spolku KPŠ je zaměřena především na:
 - koordinaci a sjednocování výchovného působení rodiny, školy a dalších poradenských institucí
 - účinnou, efektivní a dobrovolnou pomoc škole nejen při plnění jejího poslání, ale i na mimoškolních aktivitách a akcích školy
 - vzájemnou spolupráci a podporu, vzájemnou efektivní a korektní komunikaci mezi rodiči a zaměstnanci školy.
- 2) Pro zkvalitnění součinnosti s rodinou pak Spolek KPŠ:
 - zvyšuje informovanost rodičů a veřejnosti o dění ve škole, právech a povinnostech dětí, zákonných zástupců a zaměstnanců, seznamuje rodiče s výchovně vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování
 - podporuje aktivní spolupráci rodičů a jejich zapojení do života školy
 - seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami rodičů a podílí se na jejich vyřizování
 - pomáhá při získávání dárců či sponzorů

III. Orgány Spolku

Členská schůze

- 1) Členská schůze tvořená všemi členy Spolku KPŠ a je jeho nejvyšším orgánem.
- 2) Členskou schůzi svolává výbor Spolku KPŠ nejméně dvakrát do roka a dále vždy dle potřeby (konkrétní akce MŠ, změna rozpočtu, stanov apod.)

- 3) Oznámení o konání členské schůze zveřejní výbor Spolku prostřednictvím pozvánek v jednotlivých třídách a na informační tabuli při vstupu do MŠ, a to nejméně alespoň 10 dní před jejím konáním.
- 4) Členská schůze zejména:
 - rozhoduje o změnách stanov Spolku KPŠ
 - provádí kontrolu hospodaření Spolku KPŠ a schvaluje rozpočet Spolku KPŠ na období dalšího školního roku
 - schvaluje delegované zástupce z řad zákonných zástupců dětí za členy výboru Spolku KPŠ, popřípadě volí další členy výboru Spolku KPŠ
 - odvolává členy výboru Spolku KPŠ
 - rozhoduje o výši a splatnosti členského příspěvku, která je všem členům Spolku KPŠ oznamována prostřednictvím společné členské schůze nebo na informativních třídních schůzkách vždy v měsíci září
- 5) Členská schůze přijímá rozhodnutí většinou hlasů přítomných členů Spolku.
- 6) Z každého jednání členské schůze je pořízen zápis, který je nejpozději do 30 dnů po konání členské schůze na informační tabuli při vstupu do budovy MŠ.

Výbor spolku KPŠ

- 1) Výbor Spolku KPŠ je výkonným orgánem Spolku, je sedmičlenný.
- 2) Výbor Spolku KPŠ je tvořen z řad zaměstnanců školy, zákonných zástupců dětí a je volen členy Spolku, a to většinou z přítomných členů. Členy výboru Spolku KPŠ volí členská schůze. Funkční období zvolených členů výboru Spolku KPŠ z řad zákonných zástupců je tříleté; člen výboru může být zvolen opakovaně.
- 3) Výbor Spolku KPŠ řídí činnosti Spolku, zejména:
 - projednává rozpočet Spolku, jeho čerpání v předchozím roce a plán výdajů pro následující rok společně s plánem akcí MŠ
 - svolává členskou chůzi
- 4) Výbor spolku KPŠ má výkonnou funkci a volí ze svého středu předsedu, jednatele a hospodáře - pokladníka, ostatní členové jsou voleni členskou schůzí. Volený jednatel spolku KPŠ je zároveň statutárním orgánem Spolku KPŠ a je oprávněn za Spolek jednat navenek samostatně a volený hospodář - pokladník spolku KPŠ má dispoziční právo k účtu Spolku KPŠ. Jednatel spolku zastupuje spolek samostatně. Revizi hospodaření provádí jmenovaný nezávislý člen výboru Spolku KPŠ.

IV. Členství ve Spolku

- 1) Člen Spolku KPŠ má právo aktivně se podílet na každé činnosti Spolku, zúčastnit se členské schůze Spolku, volit a být volen do orgánů Spolku, vznášet své názory, náměty, připomínky a osobně se zúčastnit projednávání svých návrhů.
- 2) Členství vzniká zápisem zájemce o členství Spolku, zápisem dítěte k předškolnímu vzdělávání v místě sídla Spolku. Přehled o zaplacených členských příspěvcích, darech vede hospodář - pokladník.

- 3) Členství člena Spolku zaniká:
 - ukončením předškolního vzdělávání dítěte v mateřské škole pro jeho rodiče nebo zákonného zástupce, ledaže by tento člen požádal o zachování členství.
- 4) Člen Spolku KPŠ je povinen dodržovat stanovy Spolku, rozhodnutí orgánů Spolku a zaplatit ve stanovené lhůtě členský příspěvek, dar.
- 5) Je-li člen Spolku KPŠ rodičem více dětí vzdělávajících se v mateřské škole, platí za každé své dítě členský příspěvek, dar.

V. Zásady hospodaření a zdroje hospodářského zabezpečení činnosti Spolku

Spolek získává prostředky ke své činnosti:

- 1) Členské příspěvky ve výši schválené členskou schůzí pro příslušný školní rok. Jsou placeny vždy v září. Tyto členské příspěvky budou sloužit k finanční podpoře společných akcí dětí a rodičů.
- 2) Dary, v případě poskytnutí účelově vázaného daru na konkrétní akci, pak musí být jeho použití řádně dokladováno s tím, že na činnost Spolku připadne z této částky 10%. Budou sloužit k nákupu hraček, učebních pomůcek nebo na jinou akci.
- 3) Dary a příjmy od vlastních členů jsou využity na veškeré akce pořádaných MŠ a KPŠ (divadla v MŠ i mimo ni, představení s výchovně vzdělávacím cílem, vystoupení pro maminky, tatínky, vedení zájmových odpoledních aktivit, karneval, dětské radovánky a další)
- 4) Příspěvky od sponzorů, které budou zahrnuty do běžného příjmu školy oproti písemné darovací smlouvě a budou vždy použity na nákup hraček, akce dětí, nákup pomůcek, vybavení do tříd nebo MŠ.
- 5) Dispoziční právo k účtu spolku má hospodář - pokladník spolku KPŠ.
- 6) Úroky z finančních prostředků na účtu v bance jsou použity na poplatky v bance.
- 7) Jiné vlastní příjmy jsou vždy použity na pořádané akce, odměny pro děti, hračky.
- 8) Ze získaných příspěvků nelze poskytovat žádné půjčky osobám ani organizacím.

VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

V Havířově dne 1.9.2016

.....
Petronela Kocianová

.....
Renáta Chudá

.....
Gabriela Gálová

